



## **COMUNE DI BOJANO (Provincia di Campobasso)**

### **BANDO DI GARA**

#### **PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEI “ SERVIZI DI IGIENE URBANA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI BOJANO”**

**CODICE CIG: 9401437C47 ; CODICE CUP : I99E0900027004**

Allegato II A del D. Lgs. 163/2006: 16 con riferimento al CPC 94, (90121110-5, 90121200-3, 90220000-9).

Il Comune di Bojano intende appaltare i servizi di igiene urbana mediante procedura aperta da aggiudicare in base al criterio dell'offerta del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.lgs. n. 163/2006;

Il Disciplinare di Gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto sono parte integrante del presente Bando di Gara.

Termine ultimo presentazione dell'offerta – indirizzo – lingua:

Le ditte che intendono partecipare alla gara, devono far pervenire la propria offerta, redatta in lingua Italiana e con le modalità previste nel disciplinare di gara, al Comune di Bojano- Piazza Roma n. 153 – BOJANO (CB) - ITALIA

n. tel. 0874/772836

n. fax 0874/773396

e-mail: urbanistica@comune.bojano.cb.it

entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 10.12.2009

Non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno oltre il termine fissato.

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs n. 163/2006.

Il bando e i relativi allegati nonché l'esito della gara sono disponibili per esteso sul sito internet [www.comune.bojano.cb.it](http://www.comune.bojano.cb.it)

#### **TITOLO I - OGGETTO DELL'APPALTO - LUOGO DI ESECUZIONE**

Oggetto e luogo di esecuzione dell'appalto:

Oggetto dell'appalto è il servizio di igiene urbana sul territorio comunale, come disciplinato nel Capitolato Speciale D'Appalto.

Categoria del servizio:

Allegato IIA del D.Lgs. 163/2006: CAT.16 con riferimento al CPC 94.

Facoltà di presentazione di offerte parziali:

*Non è possibile partecipare alla gara se non per lo svolgimento integrale del servizio oggetto del presente bando. L'offerta parziale sarà pertanto motivo di esclusione. L'offerta deve riguardare la totalità del servizio.*

Varianti:

Non sono ammesse varianti.

Durata dell'appalto:

L'appalto ha durata di mesi sei (sei), decorrenti dalla data di attivazione del servizio oggetto dello stesso, che sarà specificata in sede di stipula del contratto.

## **TITOLO II - IMPORTO A BASE D'APPALTO**

Importo complessivo dell'appalto a base di gara è di € 127.635,00 esclusa I.V.A. al 10 % (euro Centoventisettemilaseicentotrentacinque/00) .

## **TITOLO III – INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONE**

I documenti relativi all'appalto sono:

- Bando e relativi allegati.
- Disciplinare di gara.
- Capitolato Speciale D'Appalto

disponibili sul sito Internet: [www.comune.bojano.cb.it](http://www.comune.bojano.cb.it)

e presso l'Ufficio Ambiente del Comune di Bojano

Piazza Roma n. 153– BOJANO (CB) - ITALIA

n. tel. 0874/772836

n. fax 0874/773396

e-mail: [urbanistica@comune.bojano.cb.it](mailto:urbanistica@comune.bojano.cb.it)

## **TITOLO IV - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI DA PRODURRE**

### **1) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le ditte che intendono partecipare alla gara, devono far pervenire la propria offerta, redatta in lingua Italiana, alla sede del Comune di Bojano, Piazza Roma n. 153, 86021- BOJANO (CB), Italia, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 10.12.2009 a mezzo raccomandata A.R del servizio delle Poste Italiane S.p.A., mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero mediante consegna a mano dei plichi al protocollo del Comune di Bojano, Piazza Roma n. 153, 86021 - BOJANO (CB), dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, il cui incaricato ne rilascerà apposita ricevuta.

L'offerta deve essere inclusa in un plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la busta dell'offerta e dei documenti indicati nel Disciplinare di gara, e deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione del mittente;
- numero telefonico e numero di fax al quale far pervenire le eventuali comunicazioni;
- oggetto della gara, quale risulta dal presente bando di gara;
- il seguente indirizzo:

COMUNE DI BOJANO, Piazza Roma n. 153, 86021 Bojano (CB), Italia

Non saranno ammesse alla gara le offerte che perverranno oltre il termine fissato.

Le ditte offerenti saranno vincolate alla propria offerta per 180 giorni decorrenti dalla data della gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere il differimento del termine di validità dell'offerta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

## **2) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### Requisiti

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 38 del medesimo decreto legislativo.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate (d'ora in poi RTI), con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'U.E., nelle forme previste nei paesi di stabilimento; di consorzi, nelle varie forme costitutive previste dal nostro ordinamento; di gruppi europei di interesse economico. I consorzi dovranno indicare i singoli consorziati per i quali concorrono e a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di R.T.I. le imprese dovranno produrre la documentazione e dovranno dimostrare il possesso dei requisiti richiesti secondo quanto previsto dai successivi punti.

L'offerta dovrà essere congiunta e sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese raggruppate e dovrà contenere l'indicazione dell'impresa designata capogruppo e mandataria e l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

I requisiti minimi di partecipazione sono i seguenti:

### 1 Requisiti generali:

- a. Iscrizione all'albo gestori rifiuti per tutte le categorie e classi di cui al presente appalto. Requisito minimo: Cat. 1, Classe C.; (In caso di RTI il requisito globale deve essere posseduto dal raggruppamento).
- b. Insussistenza delle cause di divieto o di sospensione di cui all'allegato 1 del D.Lgs 490/94 (certificazione antimafia);
- c. Insussistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter e quater c.p.;
- d. Assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- e. (Per le imprese residenti in Italia) Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di impiego e di condizioni di lavoro, compresa la normativa per il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/99.

f. Adempimento degli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di integrazione della disciplina sull'emersione del lavoro sommerso e dei rapporti a tempo parziale (D.L. 210/2002 convertito in L. 266/2002) in particolare:

- non essersi avvalsi del piano individuale di emersione o di averlo completato;
- essere in possesso della documentazione attestante la regolarità contributiva.

g. non possono partecipare alla gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cc.

## 2 Requisiti di affidabilità economica e finanziaria:

- Fatturato globale realizzato dall'impresa negli ultimi tre anni non inferiore all'importo della base d'asta;
- importo relativo ai servizi oggetto dell'appalto, realizzato in ciascuno degli ultimi tre anni, non inferiore a € 800.000,00 (In caso di RTI l'importo posseduto e dichiarato dalla mandataria e dalle imprese mandanti è quello stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto);

## 3 Requisiti tecnici:

Aver effettuato per almeno 12 mesi consecutivi negli ultimi tre anni antecedenti la scadenza del bando, servizi di gestione dei rifiuti urbani in Comuni o Bacini con una popolazione complessiva servita non inferiore a 10.000 abitanti. In caso di RTI (costituito o costituendo) o consorzi, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.

### Cauzione provvisoria :

La cauzione provvisoria di €2.552,70 pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara, dovrà essere costituita ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario.

Essa dovrà obbligatoriamente essere presentata tramite polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, di validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, dovrà essere in originale e dovrà prevedere l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente e l'esonero dal beneficio della preventiva escussione del debitore principale. L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D. Lgs. 163/2006.

La cauzione della Ditta aggiudicataria sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita non appena avvenuta l'aggiudicazione definitiva.

La garanzia provvisoria è ridotta del 50% per i concorrenti che presentino la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata dagli organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, ovvero la stessa certificazione risulti dall'attestato S.O.A..

Per la riduzione della garanzia per i raggruppamenti di imprese orizzontali o consorzi di concorrenti ad essi assimilabili tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio devono presentare la certificazione di cui sopra.

In caso di riduzione della garanzia provvisoria, la mancata presentazione della predetta certificazione di qualità, se non risultante dall'attestato SOA, comporta l'esclusione dalla gara.

Alla ditta aggiudicataria sarà ulteriormente richiesta la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo complessivo del servizio, a garanzia del corretto adempimento contrattuale.

L'Ente procederà all'incameramento della cauzione provvisoria in caso di mancata sottoscrizione del contratto per motivi addebitabili all'aggiudicatario (rinuncia, mancata presentazione della cauzione definitiva, mancanza dei requisiti dichiarati).

Modalità di finanziamento e pagamento:

Il finanziamento è garantito dai fondi ordinari di bilancio del Comune di Bojano.

I pagamenti delle prestazioni contrattuali avverranno con le modalità stabilite dall'art. 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Offerta di imprese raggruppate:

In caso di raggruppamento di imprese valgono le disposizioni di cui all'art. 34 e 37 del D. Lgs 163/2006.

In ottemperanza all'art. 37 del D. Lgs 163/2006, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere specificate le parti di servizio che saranno effettuate da ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento. Ogni impresa raggruppata deve produrre i documenti da inserire nelle buste e con le modalità previste nel presente bando e dal disciplinare di gara, inoltre dovrà controfirmare il capitolato ed i relativi allegati, il progetto migliorativo e l'offerta economica.

Valgono tutte le cause di esclusione e le avvertenze relative alle sottoscrizioni delle dichiarazioni prescritte nel disciplinare di gara.

In caso di RTI, le singole imprese facenti parte del raggruppamento dovranno conferire mandato speciale irrevocabile con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo. Il raggruppamento di imprese deve essere costituito entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. Non è consentito ad una stessa ditta di presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi ovvero individualmente ed in associazione e consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

E' vietata l'Associazione in partecipazione.

Avvalimento:

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo richiesti dal bando, e vogliano partecipare alla gara possono utilizzare l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 12.04.2006, n. 163.

Subappalto:

Si rimanda a quanto stabilito all'art. 5 del Capitolato Speciale.

### **3) CRITERI PER STABILIRE L'OFFERTA**

Criterio per stabilire l'offerta col criterio del prezzo più basso:

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta col criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006.

Anomalia dell'Offerta:

Prima di assumere definitive determinazioni, l'Ente appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica di offerte anormalmente basse e si procederà ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs 163/2006. Si provvederà alla esclusione qualora le giustificazioni siano prodotte oltre i termini (non superiori a 10 giorni) o siano ritenute non accettabili o insufficienti.

Altre informazioni:

- Non sono ammesse alla gara offerte che rechino abrasioni e/o correzioni nell'indicazione dei prezzi.
- Responsabile del procedimento: dr. Vincenzo R. ROBUSTO.

#### **4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Tutta la documentazione per la partecipazione alla gara dovrà necessariamente essere presentata con le modalità previste dal disciplinare di gara e redatta secondo i moduli del presente bando.

#### **TITOLO V- ESCLUSIONE DALLA GARA**

Si darà luogo all'esclusione dalla gara in presenza dei motivi indicati nel Disciplinare di gara e nei documenti relativi al presente appalto indicati nel Titolo III del presente bando.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o documenti precedenti o l'incompletezza sostanziale degli stessi, previsti al Titolo IV, comporta l'esclusione dalla gara.

Tutte le clausole del presente bando di gara sono da ritenersi assolutamente inderogabili. Pertanto l'inosservanza sostanziale delle loro prescrizioni darà luogo all'esclusione del concorrente dalla gara.

La stazione appaltante si riserva di escludere dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

#### **TITOLO VI - MODALITA' RELATIVE ALL'ESPLETAMENTO DELLA GARA ED ALLA AGGIUDICAZIONE**

La gara è esperita mediante procedura aperta di cui all'art. 55, comma 5, del D. Lgs. 163/2006, con il criterio dell'offerta di cui all'art. 82 del medesimo decreto.

Modalità della gara:

L'espletamento della procedura di gara avrà luogo in seduta pubblica presso la sede del Comune di Bojano, Piazza Roma n. 153 – Bojano, il giorno 11/12/2009 alle ore 9,00 La Commissione procederà all'espletamento della gara con le modalità previste nel disciplinare di gara.

La commissione si riserva la facoltà di non procedere alla seconda seduta di gara qualora non necessaria.

Ogni comunicazione ai concorrenti verrà effettuata a mezzo fax o posta elettronica entro 48 ore.

#### **TITOLO VII - CONTROVERSIE**

Salvo quanto previsto dall'art. 240 del D. Lgs. n. 163/2006, per ogni controversia è competente il giudice ordinario del foro di Campobasso.

#### ***TITOLO VIII - RISERVATEZZA DEI DATI***

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del decreto legislativo 196/2003 per le finalità e le modalità previste dal presente bando di gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

Il modulo contenente la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati sensibili dovrà essere inserito nel plico contenente tutti gli altri documenti della gara.

Nella fattispecie di riunione temporanea di imprese, il modulo di cui sopra deve essere presentato sia per la capogruppo che per le mandanti.

\* \* \*

Bojano (CB) , .....

**Il Responsabile del Procedimento  
Dr. Arch. Vincenzo R. ROBUSTO**

**Allegati:**

- **modello “A” offerta**
- **modello “B” Domanda di partecipazione**



MODELLO "A"

Dichiarazione relativa all'offerta economica, redatta in lingua italiana, su carta da bollo, secondo il seguente schema

La sottoscritta Impresa ..... con sede in ..... telefono ..... Fax ..... preso atto del bando di gara pubblicato in data ..... Dal Comune di Bojano, con il quale è stata indetta procedura aperta per l'appalto: dei servizi di igiene urbana sul territorio del Comune di Bojano

dichiara:

di offrire l'importo complessivo di € ..... (euro.....) oltre Iva, per l'espletamento dei servizi di igiene urbana sul territorio del Comune di Bojano.

Dichiara, inoltre, di impegnarsi ad eseguire i servizi secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Dichiara, infine, in merito al subappalto si farà riferimento all'art. 5 del Capitolato Speciale.

Data .....

L'IMPRESA



MODELLO "B"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al COMUNE DI BOJANO
Piazza Roma n. 153
86021 - Bojano (CB)

Oggetto: domanda di partecipazione alla procedura aperta per l'appalto dei servizi di igiene urbana sul territorio del Comune di Bojano

Il sottoscritto ..... nato il ..... a ..... e residente in ..... Via ..... n. C.F. ....

Telefono: ..... fax:.....preso atto del bando di gara

CHIEDE

in nome e per conto di suddetta impresa, di partecipare, alla gara in oggetto come:

- Impresa singola;

OVVERO

Capogruppo di

- una raggruppamento temporaneo
- un consorzio o di un GEIE di tipo orizzontale/verticale/misto;

OVVERO

- società

OVVERO

- altro.....
.....

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può andare incontro per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e formazione di atti falsi

SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA':

1. Dichiaro di essere il legale rappresentante 1

- dell'Impresa ..... con sede in ....., CAP ..... via ....., tel. n. ....., fax n. ....

e-mail .....; codice fiscale n. ....

e Partita I.V.A. n. ....;

OVVERO

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impreses o di consorzi o altro: dichiara di essere mandatario delle seguenti imprese o società:
o .....;
o .....;

1 La dichiarazione dovrà essere effettuata da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;
- Tutti i soci e i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari e i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
Tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e i direttori tecnici per gli altri tipi di società.

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

iscritta presso il registro delle imprese della Camera di Commercio  
 ..... per la/le seguenti attività  
 ....., numero di iscrizione  
 ....., la durata della ditta.....  
 ovvero la data di termine della stessa ....., la forma giuridica  
 ....., il titolare è il  
 sig..... nato a..... il ..... residente in ..... via..... il direttore  
 tecnico se ditta individuale, è il sig..... nato a..... il  
 ..... residente in .....  
 via..... i soci se società..... (specificare il  
 tipo di società) sono:

specificare tipologia di soci

socio.....il sig..... nato a..... il .... residente in ..... via.....,  
 socio.....il sig..... nato a..... il .... residente in ..... via.....,  
 socio.....il sig..... nato a..... il .... residente in ..... via.....,  
 socio.....il sig..... nato a..... il .... residente in ..... via.....,

amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici per i consorzi, società cooperative e società di capitale sono:

..... il sig. .... nato a..... il .... residente in ..... via.....;  
 ..... il sig ..... nato a..... il .... residente in .....  
 via.....;

nonché i poteri dei firmatari dell'offerta e delle dichiarazioni di cui al presente "Disciplinare di gara";

ovvero

nel caso di imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea indica i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza  
 .....

2. dichiara che l'impresa di cui è il legale rappresentante non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione alle gare d'appalto previste dalle vigenti leggi e dal bando di gara di riferimento;
3. dichiara di possedere i requisiti per la partecipazione alla gara previsti dal Titolo IV, par. 2 del Bando di Gara;
4. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni;
5. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
6. attesta di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
7. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

8. dichiara di avere tenuto conto ed aver direttamente valutato, nel formulare la propria offerta, del numero e della tipologia delle utenze da servire, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
9. dichiara di avere preso conoscenza dei documenti relativi all'appalto, previsti nel Titolo III del Bando e nel Disciplinare di gara, delle condizioni stabilite nel capitolato speciale d'appalto, nonché delle modalità di esecuzione del servizio di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali in genere che possono influire sull'esecuzione delle attività, di aver eseguito ponderatamente tutti i calcoli di propria convenienza e di possedere l'attrezzatura e la mano d'opera necessarie per l'esecuzione del servizio e di aver giudicato lo stesso realizzabile;
10. dichiara di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione del servizio nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria/e del servizio in oggetto;
11. di aver tenuto conto delle particolari condizioni di tempo, stagione e luogo; di riconoscere sufficienti per l'esatto adempimento delle prestazioni i termini assegnati dal capitolato speciale; di accettare specificatamente, ai sensi dell'art. 1341 del c.c., gli obblighi e le prescrizioni ivi poste a suo carico, segnatamente quelle portanti limitazioni, restrizioni e decadenze; di aver ben presenti gli obblighi, sanciti dal Capitolato Speciale d'Appalto, in ordine: all'applicazione dei contratti collettivi di lavoro, alle disposizioni sul subappalto;
12. dichiara di essere iscritta all'anagrafe tributaria presso l'Agenzia delle Entrate di..... con il seguente codice fiscale ..... n. partita IVA .....

\* \* \*

INOLTRE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 - comma 1, lett. a), d), e), f), g), h) i) l) m) del D. Lgs. 163/2006:

13. dichiara di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza, ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro e risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
14. dichiara che non è stata commessa grave negligenza o malafede nella esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che ha bandito la gara e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi prova dalla stazione appaltante;
15. dichiara di non avere commesso violazioni definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito;
16. dichiara che, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio e che, nei confronti dell'impresa rappresentata, non è stata applicata la sospensione o la revoca di attestazioni da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
17. dichiara di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
18. dichiara che, nei confronti dell'impresa rappresentata, non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1,

del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248, modificato da ultimo dall'art. 5 della legge 3 agosto 2007, n. 123;

19. dichiara di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e nei suoi riguardi non è in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle situazioni succitate;

20. dichiara di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990 n. 55;

\* \* \*

21. dichiara di

- non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i (successive modificazioni e integrazioni);

Oppure

- dichiara di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, legge n. 383/2001 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;

22. dichiara, pena l'esclusione:

- la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

ovvero, pena l'esclusione

- la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000);

23. attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa ed in particolare:

- di aver predisposto il documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b) del D.Lgs n.81/2008 o di avere la autocertificazione di cui all'articolo 28, comma 5, dello stesso decreto legislativo;
- di avere specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al decreto legislativo n.81/2008, di macchine, attrezzature e opere provvisorie e che in caso di aggiudicazione consegnerà in copia al Comune di Bojano;
- di avere fornito ai propri lavoratori i dispositivi di protezione individuali e che in caso di aggiudicazione consegnerà al Comune di Bojano;
- di aver fornito ai propri dipendenti la tessera di riconoscimento prevista dall'art.26 comma 8 del DLgs 81/2008;
- di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), le persone incaricate dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza e il medico competente, (ovvero che non sussiste in base alla normativa vigente l'obbligo di nomina) i cui nominativi verranno consegnati al Comune di Bojano in caso di aggiudicazione;
- di consegnare al Comune di Bojano, in caso di aggiudicazione, il/i nominativo(i) del (i) rappresentante(i) dei lavoratori per la sicurezza (RLS);
- che in caso di aggiudicazione verrà nominato il Responsabile Operativo del servizio, responsabile dell'attività oggetto dell'appalto il quale sarà una persona formata e qualificata per ricoprire tale ruolo;

- di consegnare al Comune di Bojano, in caso di aggiudicazione, copia degli attestati inerenti la formazione delle suddette figure e dei lavoratori prevista dal decreto legislativo n.81/2008;
- di consegnare al Comune di Bojano in caso di aggiudicazione, l'elenco dei lavoratori che eseguiranno l'appalto, risultanti dal libro matricola, nonché la relativa idoneità sanitaria prevista dal decreto legislativo n.81/2008;
- di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo n.81/2008;
- che in caso di aggiudicazione presenterà una dichiarazione sull'organico medio annuo, distinto per qualifica, corredata dagli estremi delle denunce dei lavoratori effettuate all'INPS, all'INAIL e alla cassa edile (se dovuta);
- che, in applicazione dell'articolato del rinnovo contrattuale 30/06/2008 del contratto Federambiente, a partire dal 01/05/2010, assicurerà "ai propri dipendenti il trattamento economico e normativo previsto da CCNL del settore dei servizi ambientali".

24. elenca le imprese (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazioni di controllo come controllante o come controllato ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa<sup>2</sup>:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

25. dichiara di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e di essere in regola con i relativi versamenti e che si impegna, in caso di aggiudicazione, a presentare la relativa certificazione (D.U.R.C.), ai sensi dell'art.2 del D.L.25/09/2002, n.210;

26. dichiara di essere iscritto all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per la seguente categoria

.....

27. dichiara di aver svolto per almeno un anno consecutivo nell'ultimo triennio i seguenti servizi

simili:.....

.....

.....

.....<sup>3</sup>

28. attesta gli ulteriori requisiti previsti dagli artt. 41 e 42 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 come sotto specificati<sup>4</sup>:

<sup>2</sup> In base al bando si prevede che non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 codice civile.

<sup>3</sup> servizi di igiene urbana, tale servizio dovrà essere stato svolto presso uno o più comuni o bacini con popolazione complessiva minima di 10.000 (diecimila) abitanti residenti; (per bacino è da intendersi una situazione nella quale, comunque, l'ente affidante sia unico, p.es. ATO, provincia, consorzio di comuni etc...). Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente. In caso di RTI (costituito o costituendo) o Consorzi, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.

<sup>4</sup> Prescrizioni particolari inerenti l'istituto dell'avvalimento - Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Dlgs 12.04.2006, n. 163, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario,

1. Fatturato globale realizzato dall'impresa realizzati negli ultimi tre anni:  
€..... [NB: non inferiore all'importo della base d'asta indicato nel presente bando che è di €127.635,00 IVA esclusa];

2. importo relativo ai servizi o forniture oggetto dell'appalto, realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi:

€..... (NB: non inferiore ad € 800.000,00)

Relativamente ai due precedenti punti, in caso di RTI, raggruppamento temporaneo d'impresе o di consorzi l'importo posseduto e dichiarato dalla mandataria e dalle imprese mandanti è quello stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, fermo restando che il raggruppamento deve possedere complessivamente il requisito richiesto;

3. elenco dei servizi simili svolti per almeno un anno (mesi 12) consecutivo nell'arco dell'ultimo triennio. In particolare, tale servizio dovrà essere stato svolto presso uno o più comuni o bacini con popolazione complessiva minima di 10.000 abitanti residenti; (per bacino è da intendersi una situazione nella quale, comunque, l'ente affidante sia unico, p.es. ATO, provincia, consorzio di comuni etc...). Tale elenco dovrà indicare chiaramente, per ciascun servizio, oggetto, data, committente. In caso di RTI, tale requisito dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.

29. Indica a quale numero di fax potranno essere inviate eventuali comunicazioni o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dall'art. 48 del D.lgs 21.04.2006, n. 163 .....

30. dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

\* \* \*

INFINE

Relativamente all'inesistenza di cause d'esclusione dalle gare d'appalto per l'esecuzione di lavori pubblici di cui alla lettera c), comma 1 dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006

## DICHIARA 5

sotto la propria responsabilità quanto segue:

31. che nell'ultimo triennio, antecedente la pubblicazione del bando di gara, non ci sono stati soggetti cessati dalla carica di legale rappresentante o direttore tecnico <sup>6</sup>

---

tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lettere da a) a g) e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo.

<sup>5</sup> La dichiarazione dovrà essere effettuata per ogni soggetto interessato cessato dalla carica di:

- Titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;
- Tutti i soci e i direttori tecnici per le società in nome collettivo

Tutti gli accomandatari e i direttori tecnici per le società in accomandita semplice

<sup>6</sup> N.B. Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale ai sensi della lett. c), comma 1, art. 38, del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando, l'impresa dovrà dimostrare di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

**OVVERO**

nei confronti del sig. .... , nato a ..... il  
....., cessato dalla carica di ..... , in data ..... ,  
l'inesistenza di sentenze definitive di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di  
condanna divenuto irrevocabile, ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai  
sensi dell'articolo 444 del c.p.p., ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n.  
163/2006;

..... lì .....  
Firma.....

---

**LA SUCCESSIVA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE RESA DA TUTTI I SEGUENTI SOGGETTI:**

- a. in caso di impresa individuale: titolare e il direttore tecnico;
- b. in caso di società in nome collettivo: i soci ed il direttore tecnico;
- c. in caso di società in accomandita semplice: i soci accomandatari ed il direttore tecnico;
- d. negli altri casi: gli amministratori muniti di rappresentanza ed il direttore tecnico

- il sottoscritto..... nato a .....il..... e residente nel Comune di .....Prov. (...) Via ..... nella qualità di.....
- il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e residente nel Comune di ..... Prov. (...) Via ..... nella qualità di .....
- il sottoscritto ..... nato a ..... il ..... e residente nel Comune di ..... Prov. (...) Via ..... nella qualità di .....

della ditta ..... Partita IVA (\*)  
.....

Ragione Sociale (\*)  
.....

Luogo (\*) (immettere il Comune italiano o lo Stato estero dove ha sede l'impresa) .....

Sede legale (\*):  
.....

CAP/ZIP:.....  
.....

Codice attività  
(\*):.....

Tipo d'impresa (\*): Singola  Consorzio  Raggr. Temporaneo Imprese

Volume affari .....  
sociale.....7

Capitale

A tal fine:

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n.445 e consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, cui può andare incontro per le ipotesi di dichiarazioni mendaci e formazione di atti falsi
- ai sensi e per gli effetti della L. 575/75 e successive modifiche e del D.P.R. 252/98 in applicazione della normativa antimafia

#### DICHIARANO

- che nei propri confronti non è stata disposta la misura di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e successive modifiche o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 575/1965;
- che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e successive modifiche;
- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 e successive modifiche, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- che nei suoi confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs n. 163/2006;

#### **<sup>7</sup> NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO - Impresa Partecipante –**

(\*) le scritte contrassegnate dall'asterisco sono obbligatorie.

*E' un'Impresa che:* - se si è presentata singolarmente, inserire i dati relativi all'Impresa stessa, indicare "Singola" come Tipo Impresa;

- se è un Consorzio, inserire solo i dati relativi al Consorzio e non inserire i dati relativi alle singole Imprese che costituiscono il Consorzio; come Tipo Impresa indicare "Consorzio";

- se è un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, inserire i dati relativi a ciascuna Impresa del Raggruppamento; come Tipo Impresa indicare "Raggr. Temporaneo Imprese"

**Stato/Comune** indicare lo Stato per le imprese che hanno sede all'estero ed il Comune per le imprese che hanno sede in Italia

**CAP/ZIP** se il luogo è in territorio italiano identifica il codice di avviamento postale del luogo se il luogo è in territorio estero identifica lo Zip/code

**Codice Attività** deve essere conforme ai valori dell'Anagrafe Tributaria

**Tipo Impresa:**

- se l'Impresa si è presentata singolarmente, indicare "Singola"

- se l'Impresa è un Consorzio, indicare "Consorzio"

- se l'Impresa fa parte di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese, indicare "Raggr. Temporaneo Imprese"

<sup>8</sup> *N.B. Qualora sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 c.p.c., per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale ai sensi della lett. c), comma 1, art. 38, del D.Lgs. 163/2006, nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di*

ovvero:

di aver riportato (indicare ruolo, imputazione, condanna) :

.....  
.....  
.....

- dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;

Appongono la sottoscrizione, consapevoli delle responsabilità penali, amministrative e civili verso dichiarazioni false o incomplete.

.....  
.....  
.....

---

#### DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI

Io sottoscritto.....dichiara di avere ricevuto le informazioni ai sensi del D.lgs. 196/2003, acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Data .....

Firma

## INFORMATIVA EX ART.13 D.LGS. 19/6/2003

desideriamo informarLa che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'art.13 d.lgs.196/2003 il Comune di Bojano è tenuto a fornirle alcune informazioni relative all'utilizzo dei dati personali da Lei forniti o comunque da noi acquisiti anche in futuro, nel corso della durata del rapporto contrattuale.

### 1. FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO CUI SONO DESTINATI I DATI

Il trattamento dei dati da Lei forniti avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche e modalità strettamente correlate alla finalità inerenti i rapporti di lavoro nel corso del tempo. I dati saranno trattati nel rispetto delle regole di riservatezza e sicurezza previsti dalla legge, anche in caso di eventuale comunicazione ai terzi; i dati raccolti saranno in ogni caso conservati e trattati per il periodo necessario alla ricerca dell'occupazione. Il trattamento dei dati potrebbe riguardare anche categorie di dati c.d. "sensibili" da Lei forniti. Si invita comunque ad inserire solo i dati che si desidera rendere noti e di attenersi alle richieste della procedura. In particolare si raccomanda di non immettere dati relativi alle proprie convinzioni politiche, religiose, sindacali o analoghe informazioni di carattere strettamente privato e riservato

### 2. NATURA OBBLIGATORIA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE RIFIUTO DI RISPONDERE.

I dati da Lei conferiti hanno natura obbligatoria per poter effettuare le operazioni di cui al punto 1. La mancata accettazione e la conseguente mancata autorizzazione all'utilizzo dei dati comporta l'impossibilità per il Comune di Bojano di prendere in considerazione la sua candidatura

### 3. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

Suoi dati possono essere comunicati al personale dipendente incaricato del trattamento per finalità funzionali all'attività del Comune di Bojano.

### 4. DIRITTI DELL' INTERESSATO

L'art.7 del d.lgs.196/2003 Le attribuisce, in quanto soggetto interessato, i seguenti diritti:

- a) ottenere la conferma dell'esistenza dei Suoi dati personali, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile.
- b) l'indicazione dell'origine dei dati personali, della finalità e modalità del loro trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabile o incaricato.
- c) ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati; la loro cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza degli eventuali soggetti cui i dati sono stati comunicati o diffusi.
- d) opporsi al trattamento dei Suoi dati personali in presenza di giustificati motivi o nel caso in cui gli stessi siano utilizzati per l'invio di materiale pubblicitario, di direct marketing o per il compimento di indagini di mercato.

### 5. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE

Titolare del Trattamento dei Suoi dati è il Comune di Bojano, con sede in Piazza Roma n. 153 – Bojano (CB) cui Lei potrà rivolgersi per far valere i Suoi diritti così come previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.



**COMUNE DI BOJANO**  
**(Provincia di Campobasso)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI "SERVIZI DI IGIENE URBANA SUL TERRITORIO COMUNE DI BOJANO"**

**TITOLO I**  
**CONDIZIONI GENERALI**

Il presente disciplinare costituisce parte integrante del bando di gara relativamente alle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da esibire, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

**Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati nel Bando di Gara** avrà luogo un esperimento di gara mediante procedura aperta per l'appalto **DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA SUL TERRITORIO COMUNE DI BOJANO**

In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara per riscontrarne la regolarità e quindi l'ammissibilità, si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 48 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega.

Il concorrente deve prendere visione degli elaborati tecnici e descrittivi relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti, i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 .

*Il Comune di Bojano si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.*

Qualora le imprese che intendano partecipare alla gara avessero notizia di eventuali mutamenti delle modalità e/o dei tempi di espletamento della gara, sono tenute alla tempestiva verifica presso l'ente appaltante.

In caso di offerte uguali si procede all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

**Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta.**

La stazione appaltante, con l'atto in cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, comunica lo svincolo della garanzia provvisoria di cui al Titolo II, punto 2.3 del presente Disciplinare, che comunque cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria della gara, estinguendosi trascorsi trenta giorni dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva diventa efficace.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per il concorrente aggiudicatario, mentre per l'Ente appaltante diventa tale a decorrere dalla data della stipula del contratto.

Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data della gara d'appalto.

## TITOLO II DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

A pena di esclusione il plico deve contenere all'interno **due buste ciascuna delle quali controfirmata, timbrata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura**, rispettivamente:

1. "A – Offerta economica";
2. "B – Documenti Amministrativi".

**Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.**

**La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

**Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato d'onere e nei suoi allegati.**

1. NELLA BUSTA "A-OFFERTA ECONOMICA" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

**A. Dichiarazione redatta in conformità al modello A del bando di gara**, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo complessivo offerto (in cifre e in lettere) del servizio oggetto di gara al netto degli oneri di sicurezza.

**In caso di contrasto tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827).**

Qualora nell'Impresa sia presente la figura dell'Instatore (artt. 2203 e seguenti del C.C.), del Procuratore (art. 2209 del C.C.) o del Procuratore speciale, l'offerta economica di cui sopra può essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

Nel caso in cui detto documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nel caso di concorrente costituito da imprese già riunite in RTI, in consorzio o in Geie o ancora da riunirsi in RTI o da consorziarsi in Geie, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta rispettivamente dal legale rappresentante o titolare dell'impresa capogruppo o del consorzio o del Geie già costituiti o da ciascun concorrente che costituirà l'associazione o il consorzio o il Geie.

**Le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi allo schema, sono escluse dalla gara.**

**Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'appalto.**

Nella busta "Offerta economica" non devono essere inseriti altri documenti e neppure la Garanzia provvisoria.

2. NELLA BUSTA "B – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI" devono essere contenuti i seguenti documenti, a pena di esclusione:

2.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, modello "B –

**Domanda di ammissione, con allegate le dichiarazioni a corredo della domanda, redatta in conformità modello B del bando di gara**, in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente. **Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.**

Si precisa che sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 34, del Dlgs 12.04.2006, n. 163, nonché i concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 47 del Dlgs 12.04.2006 n. 163 nel rispetto delle condizioni ivi poste.

E' vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione dell'impresa a più di un consorzio stabile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

**2.2 ORIGINALE O COPIA CONFORME AI SENSI DI LEGGE DELLA PROCURA INSTITORIA O DELLA PROCURA**, nell'eventualità che l'offerta redatta secondo il mod. "A" sia sottoscritta da tali rappresentanti dell'Imprenditore.

**2.3 GARANZIA PROVVISORIA** documento attestante l'avvenuto pagamento della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 di €2.552,70 e cioè pari al 2% (due per cento) dell'importo dei servizi a base d'asta, da presentare mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero competente e conforme allo schema tipo 1.1 del D.M. 12/03/2004 n. 123. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, da una dichiarazione, separata o in calce alla polizza/fideiussione, con la quale un fideiussore si impegna a rilasciare la garanzia definitiva di cui al successivo Titolo IV e deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

*La garanzia provvisoria è ridotta del 50% per i concorrenti che presentino la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata dagli organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, ovvero la stessa certificazione risulti dall'attestato S.O.A..*

Per la riduzione della garanzia per i raggruppamenti di imprese orizzontali o consorzi di concorrenti ad essi assimilabili tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio devono presentare la certificazione di cui sopra.

In caso di riduzione della garanzia provvisoria, la mancata presentazione della predetta certificazione di qualità, se non risultante dall'attestato SOA, comporta l'esclusione dalla gara.

**2.4 DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO di €100,00 (euro cento/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici** secondo le modalità e nella misura indicata dall'articolo 2 della deliberazione della Autorità del 10.01.2007, ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html).

**Codice identificativo gara (CIG): 9401437C47**

Il pagamento della contribuzione avviene con le seguenti modalità:

1. mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione.

2. mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- il CIG che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

## **2.5 MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE**

*(nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)* Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

**2.6. DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI DELL'IMPRESA CONCORRENTE E DELL'IMPRESA AUSILIARIA, INERENTI L'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO**, previste dall'art. 49, comma 2 p.to 1 e lett. da a) a g), del D.lgs 12.04.2006, n. 163, da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, artt. 46 e 47.

La domanda di ammissione alla gara e le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

L'appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

**La mancata produzione delle dichiarazioni facenti parte della domanda di cui al punto 2.1, e la mancata produzione della cauzione provvisoria di cui al punto 2.3 nei termini e nei modi previsti o produzione di importo inferiore a quello richiesto nel medesimo punto, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Saranno escluse le associazioni o i consorzi o i Geie già costituiti o da costituirsi per i quali anche una sola delle imprese non abbia presentato le predette dichiarazioni.**

**Saranno altresì esclusi i soggetti che intendendo fruire della possibilità dell'avvalimento, non rispettino puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e non presentino la documentazione e le dichiarazioni previste dal comma 2, p.to 1 e lett. da a) a g) dell'articolo succitato.**

Comporterà altresì l'esclusione del concorrente dalla gara la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro, eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

**2.7 CERTIFICATO CAMERA DI COMMERCIO COMPRENSIVO DI NULLA OSTA AI SENSI DELLA NORMATIVA ANTIMAFIA DI CUI ALL'ART. 10 DELLA L.575/65 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI (DPR 252/98)**

**2.8 COPIA CONTROFIRMATA DEL CAPITOLATO Speciale.** In caso di RTI i suddetti documenti dovranno essere controfirmati da ciascuna impresa.

**2.9 COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' VALIDO DEL SOTTOSCRITTORE**

N.B. Le imprese dei Paesi appartenenti all'Unione Europea possono partecipare alla gara così come previsto dall'art. 3 comma 7 del D.P.R. 34 del 25 gennaio 2000.

### TITOLO III

#### AGGIUDICAZIONE

##### 1. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i. .

##### 2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara, il giorno fissato dal bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

###### A)

- verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alle dichiarazioni rese siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano in situazione di collegamento ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) ed f) del D.lgs. 12.04.2006 n. 163, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;
- sorteggiare un numero di concorrenti pari al 10% del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163, tramite fax al numero indicato dal concorrente, viene richiesto di esibire, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei prescritti requisiti.

La commissione di gara, procederà all'esclusione dei concorrenti nel caso ricorrano le seguenti condizioni:

- **Mancata presentazione della domanda di partecipazione nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate nel Bando e nel Disciplinare di gara;**
- **Mancanza dei documenti da includere nelle buste "A-OFFERTA ECONOMICA", "B – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI",**
- **Mancanza dei requisiti generali e speciali;**

- **Mancanza della documentazione di prova della veridicità della dichiarazione del possesso dei requisiti, ovvero la cui dichiarazione non sia confermata;**
- **Presentazione di offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o relative ad altro appalto, o comunque non conformi allo schema;**
- **Mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di €100,00 (euro cento/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;**
- **Mancata produzione della cauzione provvisoria;**
- **Mancata presentazione della certificazione di qualità, se non risultante dall'attestato SOA, in caso di riduzione della garanzia provvisoria.**
- **Altri motivi previsti nei documenti di gara relativi al presente appalto indicati nel Titolo III del presente bando.**

La stazione appaltante eventualmente dovrà anche provvedere, ai sensi dell'art. 48, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

La commissione di gara giudica sulla validità dei documenti presentati dai concorrenti e nel caso di riscontrata irregolarità sostanziale e formale anche di uno solo dei documenti prodotti, esclude dalla gara qualsiasi concorrente.

#### **B)**

- all'apertura delle buste "B - offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla determinazione della soglia dell'anomalia ai sensi dell'art. 86, del D.lgs. 163/2006. Quindi, ai sensi dell'art. 122 del D. lgs. 163/2006, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla detta soglia. L'esclusione automatica non sarà operata qualora il numero delle offerte ammesse fosse inferiore a cinque. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente. L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a soglia dell'anomalia

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

La commissione si riserva la facoltà di non procedere alla seconda seduta di gara qualora non necessaria.

## **2.1 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.Lgs n. 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia. La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

*Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta in sede di prequalificazione, e non sia stato sorteggiato in sede di gara, la documentazione*

*comprovante il possesso dei requisiti dichiarati, nonché tutta la documentazione richiesta nei documenti di gara o da norme di Legge.*

#### **TITOLO IV**

#### **DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO E DISPOSIZIONI DA ATTUARSI PRIMA DELLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Il concorrente aggiudicatario deve trasmettere all'Ente appaltante, entro dieci giorni dall'aggiudicazione, il Modulo GAP, prescritto dalle istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno, in attuazione della legge 10.12.1982 n. 726, debitamente compilato e sottoscritto nella parte riservata all'aggiudicatario.

Il concorrente aggiudicatario ha l'obbligo di costituire una garanzia fidejussoria definitiva, conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/03/2004 n. 123, pari al 10% dell'importo di contratto. La garanzia definitiva è ridotta del 50% per le imprese, o capogruppo di raggruppamento temporaneo di impresa, che presentino la certificazione di cui alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata dagli organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000.

Nell'ipotesi in cui la Prefettura rilevi la sussistenza di cause ostative all'affidamento dell'appalto, ai sensi della legge 13.9.1982 n. 646, l'Ente appaltante non ratifica l'esito della gara e conseguentemente il Presidente di gara riapre la gara in seduta pubblica, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido. Il responsabile del procedimento e l'impresa appaltatrice, prima della stipula del contratto dovranno concordemente verbalizzare il permanere delle condizioni che consentano l'immediata esecuzione del servizio.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi:

- nel termine di 10 giorni, dalla data di ricezione della richiesta, alla costituzione della garanzia fidejussoria definitiva;
- nel termine di 5 giorni, dalla data di ricezione della richiesta, alla sottoscrizione del contratto; viene attivata la procedura prevista dall'art. 113, comma 4 del D. Lgs n. 163/2006 ed incamerata la garanzia provvisoria dandone comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Le società di cui all'art. 1 del D.P.C.M. 11.5.1991 n. 187 dovranno inoltre presentare, prima della stipula del contratto, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in carta semplice ai sensi del 3° comma dell'art. 38 del DPR 445/2000, circa la composizione societaria di cui all'articolo medesimo.

L'amministrazione richiederà, a carico dell'aggiudicatario, il DURC, per verificare la regolarità contributiva della stessa presso INPS, INAIL e (per le imprese iscritte) Cassa Edile.

Il vincitore dell'appalto dovrà inoltre obbligatoriamente assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi dovrà avere un valore pari a 500.000 Euro.

La copertura assicurativa per responsabilità civile dovrà decorrere dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di interruzione dello stesso.

Sarà cura dell'Ente appaltante accertare l'inesistenza di cause ostative alla stipula del contratto.

Nell'ipotesi in cui si riscontrino, in capo all'aggiudicatario, cause ostative alla stipula del contratto conseguenti al procedimento di cui sopra, il Presidente della Commissione di gara riapre, in seduta pubblica, la gara stessa, riprendendo la procedura dall'ultimo atto valido.

L'appaltatore dovrà entro 10 giorni dall'aggiudicazione presentare una dichiarazione con la quale indica le modalità di pagamento e designa le persone autorizzate a riscuotere, ricevere e quietanzare le somme ricevute in acconto o a saldo anche per effetto di cessioni di credito preventivamente riconosciute dalla stazione appaltante.

Bojano, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr. Arch. Vincenzo R. ROBUSTO**

**COMUNE DI BOJANO**  
**(Provincia di Campobasso)**

**APPALTO DEI “SERVIZI DI IGIENE URBANA SUL TERRITORIO COMUNE DI BOJANO”**

**CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO**

*Art. 1) - Oggetto del servizio*

Il presente capitolato ha per oggetto l’espletamento dei servizi di igiene urbana sul territorio del comune di Bojano nel rispetto delle condizioni generali stabilite dalle disposizioni legislative e norme tecniche nazionali e regionali vigenti in materia, ivi comprese quelle contenute: nel Regolamento Comunale di gestione dei rifiuti solidi urbani e Regolamento Comunale per lo svolgimento del Mercato Settimanale.

L’appalto ha per oggetto:

- la raccolta, il trasporto dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili indifferenziati,
- la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti ingombranti, quali definiti dall’art.184, comma 2°, del Decreto Legislativo n. 152 del 2006;
- la raccolta, il trasporto e lo smaltimento di rifiuti differenziabili;
- il servizio di spazzamento e pulizia di strade, piazze ed aree pubbliche;
- il servizio di pulizia e spazzamento in occasione di fiere, mercati, festività patronali, rionali, di borgate e di montagna;
- la gestione del centro autorizzato di messa in riserva dei rifiuti ubicato alla località “Limpiilli” del territorio comunale;
- la pulizia di caditoie stradali e lo spurgo di tombini;
- eventuali servizi aggiuntivi che potranno essere richiesti e dovranno essere assicurati in ogni caso, alle condizioni tutte del presente Capitolato, per quanto effettivamente applicabili anche agli stessi.

I rifiuti solidi urbani ed assimilabili, prodotti dal Comune di Bojano devono essere obbligatoriamente conferiti dal gestore del servizio c/o la discarica di Montagano (CB) gestito dalla Comunità Montana “Molise Centrale” di Campobasso. Il costo dello smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati presso la discarica di Montagano, sarà a completo carico del Comune di Bojano.

I servizi oggetto del presente appalto costituiscono “attività di pubblico interesse” e di competenza obbligatoria e con “diritto di privativa” del Comune, che la Stazione appaltante ha assunto di svolgere in via sostitutiva sulla base di specifico contratto.

Per lo stesso motivo, qualora per qualsiasi ragione lo svolgimento dei servizi quotidiani previsti subisse ritardi o interruzioni per cause dipendenti da responsabilità o negligenza dell'Appaltatore o anche di forza maggiore, lo stesso sarà tenuto a riprenderli prontamente ed a proseguirne l'esecuzione, anche con protrazioni di orario, con eventuali proprie risorse aggiuntive o ricorrendo anche a ditte terze, fino all'effettivo completamento delle prestazioni previste nel minore tempo possibile.

### ***Art. 2) – Modalità di espletamento del Servizio***

L'appalto sarà espletato con gara ad evidenza pubblica, mediante gara d'appalto a procedura aperta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 37 e artt. 54 e 55 ed art. 82 lettera a), del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 e s.m.i..

Alla gara potranno partecipare le ditte in possesso della prevista iscrizione all'Albo delle Imprese per le categorie dei servizi di seguito elencati, che effettuano attività di gestione dei rifiuti e che siano inoltre in possesso di adeguata capacità tecnica e finanziaria.

I rifiuti solidi urbani, prodotti dal Comune di Boiano devono essere obbligatoriamente conferiti dal gestore del servizio c/o la discarica di Montagano (CB) gestito dalla Comunità Montana “Molise Centrale” di Campobasso .

La società che si aggiudicherà il presente appalto temporaneo dovrà garantire:

la raccolta con contenitori stradali del rifiuto indifferenziato e della frazione umida;

la raccolta con contenitori stradali delle frazioni riciclabili (carta, cartone, plastica, alluminio, vetro);

la raccolta con contenitori stradali di farmaci scaduti, pile esauste e T / F.

I rifiuti indifferenziati dovranno essere fatti conferire in appositi cassonetti aventi volumetria minima di litri 1200, che dovranno essere dislocati sul territorio comunale in numero di 200 unità.

La raccolta delle frazioni ciclabili dovrà avvenire con contenitori del volume minimo di litri 1200, per consentire una raccolta differenziata (es bianca-carta, gialla-plastica, verde-vetro), con un pannello porta manifesti, che dovranno essere dislocati sul territorio comunale in minimo di 90 unità.

Tutti i contenitori sia della frazione indifferenziata che riciclabile, dovrà essere posizionati sul territorio comunale ivi comprese le borgate, facendo riferimento alla posizione degli stalli già attualmente presenti, i quali verranno sostituiti dai nuovi.

L'appaltatore, dovrà inoltre garantire nel rispetto dell'Ordinanza Sindacale n° 47/2007, il conferimento e la raccolta della frazione umida e degli imballaggi di carta, cartone e plastica provenienti dall'area mercatale, avrà l'obbligo di porre in essere idonei cassoni adibiti alla raccolta di tali rifiuti.

I servizi dovranno essere assicurati, con le modalità e frequenze giornaliere previste. Relativamente alle domeniche presenti nell'anno solare, l'appaltatore dovrà garantire il solo servizio di spazzamento limitatamente alla zona centrale dell'area urbana comprendente le seguenti strade: via Barcellona, via Cavadini, piazza della Vittoria, piazza Roma, largo Duomo, via Fiumicello, via Cavallerizzo e largo Episcopio.

Tutti i servizi dovranno essere svolti in orario mattutino da concordare preventivamente con la Stazione appaltante .

Il giorno successivo a tutte le manifestazioni, fiere, mercati ecc., dovrà essere assicurata da parte della ditta appaltatrice il ripristino delle condizioni ambientali ottimali nella zona interessata.

L'Amministrazione comunale in aggiunta alla calendarizzazione interna delle manifestazioni programmate e rese note alla Ditta, si riserva di comunicare le organizzazioni di ulteriori manifestazioni; per queste l'Impresa si obbliga provvedere e effettuare il giorno successivo la relativa pulizia.

A tal fine l'Appaltatore dovrà definire con la Stazione appaltante, almeno cinque giorni prima dell'inizio dell'appalto, il Programma di Svolgimento di tutti i Servizi, programma che dovrà comprendere specificatamente gli orari, i percorsi, i giorni di effettuazione, il personale, le modalità operative ed i mezzi (compresi quelli di scorta) che saranno utilizzati per lo svolgimento di ciascuno di essi.

Tutte le suddette modalità e condizioni di effettuazione dei servizi potranno in seguito essere modificate solo con la preventiva autorizzazione scritta della Stazione appaltante o su formale indicazione della medesima.

Gli addetti preposti alla raccolta hanno l'obbligo di pulire il suolo in prossimità dei contenitori a seguito di qualsiasi spandimento di rifiuti che si dovesse verificare durante lo svuotamento, e di raccogliere, comunque, anche tutti gli eventuali sacchi di rifiuti e/o rifiuti sfusi presenti nelle aree circostanti, indipendentemente dal fatto che risultino abbandonati/dispersi per mancanza di senso civico, per atti vandalici o per altra causa (per es. animali randagi, eventi meteorologici, ecc.).

Nell'ipotesi di un utilizzo non corretto, da parte dell'utenza, dei contenitori relativi a qualsiasi tipo di raccolta (per esempio l'errato conferimento di rifiuti nei contenitori della raccolta differenziata o lo spostamento non autorizzato dei contenitori rispetto ai siti previsti, atti vandalici, ecc.), la ditta appaltatrice dovrà provvedere nel minor tempo possibile al ripristino del servizio regolare, senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione appaltante, fatta salva la segnalazione dei casi più significativi per gli occorrenti interventi possibili da parte della stessa nei confronti del Comune e la collaborazione anche ai fini della individuazione dei responsabili di qualsiasi atto vandalico o comportamento improprio.

Tutti i prodotti e le attrezzature necessari per tali operazioni straordinarie saranno comunque a totale onere dell'Appaltatore e si intenderanno compresi nel prezzo di appalto, salvo i maggiori oneri che potranno essere motivatamente addebitati dalla Stazione appaltante al Comune di Bojano per comprovata causa dei suoi cittadini/utenti o, in ogni caso, per evidente competenza dello stesso Comune.

Dovrà essere garantito anche il servizio per le utenze commerciali e le attività produttive per la raccolta del secco non riciclabile, del secco riciclabile e dell'umido, fermo restando che, per quanto riguarda l'intera fase di gestione dei rifiuti speciali e degli imballaggi secondari e terziari, i relativi oneri tecnici ed economici sono a completo carico dei produttori o dei detentori, con esclusione delle attività commerciali definite "di vicinato" per i soli imballaggi.

La ditta dovrà inoltre garantire la gestione del centro autorizzato di messa in riserva dei rifiuti ubicato alla località "Limpilli" del territorio comunale, cosiddetta Isola Ecologica, che sarà completamente a carico della Ditta appaltatrice dove verranno conferiti e stoccati tutte le tipologie di rifiuto autorizzate dalla Regione Molise, di seguito elencate:

Codici CER	Rifiuto
200135	Apparecchiature elettriche ed elettroniche diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123
200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123, 200135
200307	Beni durevoli
150103	Imballaggi in legno
200138	Legno diverso da quelli di cui alla voce 200137
200102	Vetro
200101	Carta e cartone
150101	Imballaggi in carta / cartone

200301	Rifiuti urbani non differenziati
160103	Pneumatici fuori uso
200140	Metallo
200134	Batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133
200123	Apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi

La ditta provvederà per la gestione dell'isola ecologica a pagare le spese relative allo smaltimento dei rifiuti stoccati, e al pagamento delle forniture di acqua, gas ed energia elettrica.

La ditta, inoltre, applicherà all'esterno dell'Isola Ecologica una cartellone indicante i giorni e gli orari di apertura del sito per un minimo di 2 ore/giorno negli orari mattutini e di 2 giorni/settimana con obbligo di apertura nella giornata del sabato mattina.

I cassoni dovranno possedere vasche di contenimento dei rifiuti liquidi e/o pericolosi al di sotto della parte inferiore dei cassoni stessi.

Nell'Isola Ecologica, presenzierà esclusivamente personale qualificato ed adeguatamente addestrato nella gestione dei rifiuti, sulla sicurezza e sulle procedure di emergenza.

I rifiuti che potranno essere rinvenuti nella pertinenza innanzi l'accesso dell'Isola Ecologica, poiché abbandonati, saranno, comunque, conferiti nei cassoni prestabiliti a cura e carico del personale della ditta appaltatrice.

L'appaltatore, nel rispetto delle norme vigenti avrà cura di compilare annualmente, entro la scadenza naturale, la dichiarazione MUD e di comunicare tali dati alla stazione appaltante, inoltre avrà onere di mantenere i contatti amministrativi e tecnici con A.R.P.A. e R.A.E.E.

Per l'espletamento dei servizi di cui alla presente concessione, l'appaltatore dovrà disporre dei mezzi e dell'organizzazione necessari per eseguire le operazioni oggetto dell'appalto ed assumere la piena responsabilità dell'operato dei suoi dipendenti sia tecnicamente, sia civilmente, sia penalmente nell'intesa che, in nessun caso il committente sarà responsabile di danni ed infortuni derivanti dai lavori affidati all'assuntore.

La ditta appaltatrice si impegna ad effettuare i servizi obbligandosi fin da ora ad assumere il seguente personale appartenente alla precedente Ditta, già adibito al servizio in questione:

Personale (a tempo pieno) della vecchia società, già adibito al servizio, da trasferire all'appaltatore		
Servizio	Unità	Categoria
	3	A/B
	4	A

Ogni addetto dell'impresa dovrà essere dotato del vestiario di lavoro occorrente (DPI), che dovrà risultare uguale per tutti per foggia, colorazione e consistenza oltre che conforme alle disposizioni normative vigenti in relazione alla circostanza che gli stessi operano sulla strada, in presenza di traffico veicolare, in orario notturno e/o in possibili condizioni di scarsa visibilità.

A tal fine l'Appaltatore dovrà dichiarare, prima dell'inizio dell'appalto, di aver adempiuto alle disposizioni stabilite dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

Provvederà a fornire, almeno cinque giorni prima dell'inizio dell'appalto, copia del Piano di sicurezza (PS), contenente la valutazione dei rischi specifici inerenti le attività di cui al presente appalto e le modalità con cui le stesse devono essere eseguite dal proprio.

L'impresa appaltatrice si obbliga, inoltre, a provvedere, a sue cure e spese, ad un'adeguata copertura assicurativa per responsabilità civile per fatti od atti, causa di danni recati a persone, animali o cose, che possano verificarsi nel corso dello svolgimento delle prestazioni oggetto dell'appalto, sollevando dunque il Comune da qualsiasi pretesa o domanda da parte di terzi.

### **Art. 3) - Durata del contratto**

Il contratto di affidamento del servizio è previsto per la durata di mesi sei ( 6), decorrenti dalla data di stipula dello stesso, fatte salve eventuali rinnovi e/o proroghe, che verranno eventualmente attuate nel pieno rispetto di quanto stabilito dalle leggi vigenti in materia e in concomitanza ai tempi necessari all'espletamento della procedura di gara definitiva già in via di definizione.

La Stazione appaltante si riserva il diritto di recedere discrezionalmente dal contratto durante il periodo di prova e/o al termine del medesimo qualora, durante la prova, si rilevino motivi di insoddisfazione nella gestione dei servizi ritenuti tali ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

In ipotesi di risoluzione del contratto per esito negativo del periodo di prova, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di richiedere all'Appaltatore i danni tutti da ciò derivanti.

Il Comune si riserva, comunque, la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, dandone preavviso alla ditta almeno 60 giorni prima, qualora intervengano gravi inadempienze da parte della società appaltante o causa indipendenti dal Comune di Bojano

### **Art. 4) - Determinazione delle offerte - Prezzo contrattuale**

Il prezzo base dei servizi da appaltare, per la durata di mesi sei 6 (sei) ammonta a complessivi €127.635,00 esclusa I.V.A. al 10%, e riguarderà l'assolvimento dei servizi elencati al precedente art. 2;

### **Art. 5) - Subappalto**

Non è ammessa nessuna forma di subappalto

### **Art. 6) - Vigilanza e controllo**

Il Comune provvederà al controllo del servizio gestito dall'appaltatore, a mezzo dell'ufficio designato, da cui esso dipenderà direttamente per tutte le disposizioni che l'Amministrazione potrà emanare nei riguardi del servizio oggetto dell'appalto.

### **Art. 7) - Corrispettivo per la gestione del servizio**

Come compenso dei servizi resi l'Appaltatore percepirà quanto stabilito e aggiudicato in sede di offerta di gara.

Il corrispettivo verrà erogato in rate mensili posticipate, da liquidarsi entro 30 giorni dall'emissione della fattura.

Alle fatture dovrà essere allegata copia del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

### **Art. 8) - Cauzione contrattuale**

A garanzia degli obblighi assunti in forza del presente capitolato e del contratto che sarà stipulato, l'appaltatore, dovrà prestare cauzione definitiva per un importo pari al 10% del prezzo complessivo di aggiudicazione dell'appalto.

Tale cauzione dovrà essere costantemente mantenuta integra e non potrà essere svincolata se non dopo la cessazione dell'appalto.

### **Art. 9) - Trasgressioni e sanzioni**

Il Responsabile di Servizio laddove riscontrasse eventuali inadempienze della società appaltatrice durante l'esecuzione del servizio, in violazione di quanto stabilito nel presente capitolato all'art. 2, provvederà a farne contestazione scritta all'appaltatore, il quale entro 5 giorni dalla data di notifica della contestazione, potrà presentare deduzioni scritte.

Esaminate tali deduzioni o trascorso il termine di 5 giorni senza che esse siano state presentate, il Comune potrà infliggere all'assuntore penalità, varianti a seconda della gravità delle inadempienze una tantum che andranno da un minimo di €100,00 ad un massimo di €500,00.

### **Art. 10) - Responsabilità ulteriori dell'appaltatore**

L'appaltatore del servizio dovrà farsi parte diligente affinché il conferimento dei rifiuti venga effettuato in modo conforme al presente capitolato.

L'appaltatore è sempre responsabile di fronte all'Amministrazione Comunale, dello svolgimento del servizio, dell'operato e del contegno dei propri dipendenti, degli eventuali danni cagionati a cose persone ed animali dal proprio personale o dai mezzi utilizzati per l'esecuzione dei servizi, tenendo in ogni caso sollevata la Pubblica Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Inoltre, l'appaltatore ha l'obbligo di avvertire per iscritto l'Amministrazione Comunale degli inconvenienti che il suo personale avesse constatato durante l'assolvimento del servizio, restando comunque responsabile sia di eventuali servizi incompleti, sia dei danni conseguenti alla mancanza di tale servizio.

La ditta appaltatrice sarà responsabile verso la Stazione appaltante del buon andamento di tutti i servizi assunti in appalto e del corretto operato di tutti i propri dipendenti .

Sarà direttamente responsabile di eventuali danni a terzi conseguenti a qualsiasi spostamento non autorizzato dei contenitori, ad errati riposizionamenti degli stessi a seguito di operazioni di svuotamento, a mancata riattivazione dei freni di stazionamento da parte degli operatori, ove previsti, e per tutti i possibili incidenti che potranno derivare, anche agli utenti, per rottura o danneggiamento dei contenitori causati in fase di svuotamento e/o comunque non segnalati alla Stazione appaltante, o per inottemperanza alle norme dal Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione.

Più in generale, sarà responsabile di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature impiegate e/o comunque arrecato in dipendenza dell'esecuzione dell'appalto, con ciò intendendosi sollevati da qualsivoglia responsabilità, civile o penale, sia la Stazione appaltante, che il comune di Bojano nel cui interesse vengono resi i servizi.

Tale responsabilità si intende riferita sia a danni materiali arrecati a beni ed attrezzature di proprietà della Stazione appaltante, messi a disposizione e normalmente impiegati per lo svolgimento dei servizi (cassoni, cassonetti e contenitori di qualsiasi tipo, strutture, aree di servizio ed impianti, ecc.) che di terzi e per qualsiasi incidente e danno di qualsiasi natura arrecato a chiunque in relazione dalla gestione in senso lato dei servizi.

**Art. 11) - Stipulazione del contratto**

Prima della stipula del relativo contratto di fornitura, la ditta aggiudicataria dovrà adempiere a quanto richiesto dalla vigente legislazione per reprimere il fenomeno della delinquenza mafiosa.

Il contratto di fornitura dovrà essere stipulato entro il termine stabilito dal D.Lgs.163/2006, previa dimostrazione da parte della Ditta:

- di aver versato le spese contrattuali e di registrazione;
- di aver effettuato la costituzione del deposito cauzionale definitivo nella misura del 10% dell'importo aggiudicato.

Qualora la ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, l'aggiudicazione ovvero l'accettazione dell'offerta può essere dichiarata decaduta con l'incameramento della cauzione e la richiesta del risarcimento dei danni, in relazione all'affidamento ad altri del servizio.

Tutte le spese di contratto (registrazione, copia, bolli, etc.) e consequenziali sono a totale carico dell'aggiudicatario. Sono altresì a totale carico dell'aggiudicatario tutte le spese di trasporto, tasse, dazi, imposte presenti e future, esclusa l' IVA.

Fanno parte integrante del contratto:

- 1) il presente capitolato speciale;
- 2) l'offerta della ditta.

**Art. 12) - Controversie**

In caso di controversie tra le parti, per l'applicazione o l'interpretazione delle norme del presente capitolato, di quelle contrattuali e di quelle legislative e regolamentari, ferma restando l'esecuzione immediata dei provvedimenti previsti nei precedenti articoli, il tutto, sarà devoluto al Foro di Campobasso.

**Art. 13) - Rinvio alle norme regolamentari e legislative vigenti**

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale si rinvia alla normativa statale e regionale in materia con particolare riguardo al Capitolato d' Oneri

Bojano, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento  
Dr. Arch. Vincenzo R. ROBUSTO**